

CASA DEI FANCIULLI "RENDA - FERRARI"

OPERA PIA ISCRITTA AL N.4261 DELL'ALBO REGIONALE DEGLI ENTI ASSISTENZIALI

PARTITA IVA e CODICE FISCALE 81000690818

Avviso di selezione per soli titoli per il conferimento di n.1 incarico professionale di Assistente Sociale per la durata di 15 mesi, prorogabile di ulteriore 3, per i servizi di Comunità Alloggio per Minori e Casa di Accoglienza per Gestanti e Ragazze Madri - CIG Z4E3BF0EA2

L'IPAB Casa dei Fanciulli "RENDA FERRARI", in esecuzione della deliberazione del Commissario Straordinario n.109 del 18 Luglio 2023, indice una procedura di valutazione comparativa, per soli titoli, per il conferimento di un incarico in regime libero-professionale disciplinato dall'art.2222 del c.c. e seguenti di mesi 15, prorogabile di ulteriore 3, per i servizi di Comunità Alloggio per Minori e Casa di Accoglienza per Gestanti e Ragazze Madri secondo gli standard regionali previsti dal D. P. Reg. 4 giugno 1996, n.158 e dal successivo D. P. n.96/Serv.4-S.G. del 31.03.2015:

- a) **Assistente Sociale**, in possesso di Diploma di Assistente Sociale abilitante ai sensi del D.P.R. n.14/1987, Diploma Universitario in Servizio Sociale di cui all'art.2 Legge n.341/1990, Laurea Triennale in Scienze del Servizio Sociale appartenente alla classe 6 di cui al D.M.509/99, Laurea Specialistica in Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali appartenente alla classe 57/S di cui al D.M. 509/99, Laurea in Servizio Sociale di cui al D.M. 509/99, Laurea Triennale in Servizio Sociale appartenente alla classe L-39 di cui al D.M.270/04, oppure Laurea Magistrale in Servizio Sociale appartenente alla classe LM/87 di cui al D.M. 270/04 **con almeno 3 anni di esperienza documentata, con regolare contratto di lavoro dipendente o di collaborazione coordinata e continuativa od in regime libero-professionale, in attività di servizi sociali rivolti a minori svolti presso Opere Pie o presso altra Pubblica Amministrazione e/o Enti Privati regolarmente iscritti all'Albo Regionale ai sensi dell'art.26 L.R. n.22/1986;**
- b) **Patente di guida tipo "B" con disponibilità all'utilizzo del mezzo proprio;**
- c) **Iscrizione all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali;**
- d) **Eventuale possesso di Assicurazione Professionale e di Responsabilità Civile verso Terzi od in mancanza dichiarazione d'impegno a richiederla;**
- e) **Eventuale possesso di Partita IVA con codice ATECO 87.90.00 od in mancanza dichiarazione d'impegno a richiederla;**

Ai sensi della Legge n.114/2014, art. 6, sono esclusi dalla selezione i soggetti già lavoratori pubblici o privati collocati in quiescenza.

PROCEDURA VALUTATIVA

Art. 1

La procedura di valutazione comparativa, per soli titoli, è finalizzata all'individuazione di un candidato in possesso dello specifico profilo professionale indicato **nell'allegato "A"** con specifica del compenso mensile pari ad **€ 1.600,00** escluso contributi previdenziali ed IVA se dovuta.

La prestazione sarà espletata dal soggetto individuato attraverso la selezione, in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione né di esclusività nei confronti dell'Opera Pia.

Art. 2

La procedura comparativa avviene attraverso la valutazione dei titoli culturali e professionali ed è mirata ad accertare la coincidenza delle competenze possedute dal candidato con quelle proprie del profilo richiesto.

Art. 3

La valutazione afferisce i titoli dichiarati dai candidati.

Saranno utilizzati i seguenti criteri di valutazione:

A. Titoli culturali e professionali aggiuntivi all'accesso: peso 35%

B. Esperienza professionale documentata superiore al requisito minimo: peso 65%

I titoli appartenenti ciascun elemento di valutazione saranno così valutati:

A. Titoli culturali e professionali aggiuntivi:

Per ogni titolo culturale e/o professionale aggiuntivo al profilo da ricoprire rispetto a quello richiesto per l'accesso:

- Laurea specialistica quinquennale o superiore: **punti 15** per ogni titolo accademico aggiuntivo;
- Laurea triennale: **punti 12** per ogni titolo accademico aggiuntivo;
- Laurea specialistica biennale post laurea triennale: **punti 8** per ogni titolo accademico aggiuntivo;
- Master e specializzazione universitaria: **punti 4** per ogni titolo accademico aggiuntivo;
- Corso professionale legalmente riconosciuto e non inferiore a mesi 3 con superamento di esame finale: **punti 2** per ogni titolo accademico aggiuntivo;

I suddetti titoli non possono complessivamente eccedere i 35 punti.

B. Esperienza professionale documentata superiore al requisito del triennio minimo:

- incarichi di lavoro dipendente a tempo pieno e/o parziale svolti presso enti pubblici e/o enti privati iscritti all'Albo Regionale ai sensi dell'art.26 L.R. n.22/1986 in attività similari: **punti 0,5** per ogni mese di servizio svolto non inferiore a gg.30;
- incarichi autonomi in regime libero professionale, nella forma del co.co.co. e/o co.co.pro. svolti presso enti pubblici e/o enti privati iscritti all'Albo Regionale ai sensi dell'art.26 L.R. n.22/1986 in attività similari: **punti 0,3** per ogni mese contrattualmente svolto non inferiore a gg.30
- servizio militare o servizio civile: **punti 0,1** per ogni mese di servizio svolto non inferiore a gg.30;

Le frazioni di periodo inferiori al mese (gg.30) non sono valutabili, con la sola esclusione del mese di Febbraio.

Nel caso di esperienza lavorativa per incarichi autonomi in regime libero professionale, di co.co.co. e/o co.co.pro. e di lavoro dipendente svolti contestualmente nello stesso periodo si terrà conto di quello più favorevole al candidato/a.

La suddetta esperienza non può complessivamente eccedere i 65 punti.

Art. 4

La domanda di partecipazione avente per oggetto "Avviso di selezione per incarico professionale di Assistente Sociale" redatta dal candidato esclusivamente secondo lo schema predisposto dall'IPAB, **pena esclusione**, dovrà pervenire **entro le ore 23:59 di Giovedì 3 Agosto 2023** al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata: ipabrendaferrari@pec.it

Si rappresenta, altresì, che **dovrà provenire esclusivamente da casella di Posta Elettronica Certificata di titolarità personale del concorrente.**

All'istanza deve essere allegata la ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della **tassa di partecipazione alla selezione, NON RIMBORSABILE**, di **€ 10,00** (dieci/00) da effettuarsi mediante bonifico bancario sul c/c intrattenuto presso il Crédit Agricole Italia S.p.A, Agenzia di Castelvetro (TP), codice IBAN: **IT 76 R 06230 81830 000015109485** intestato alla Casa dei Fanciulli "RENDA FERRARI" indicando nella causale "Tassa di selezione per incarico di Assistente Sociale".

L'istanza dovrà, **pena l'esclusione**, contenere la seguente documentazione:

- Firma in calce alla richiesta di partecipazione alla selezione pubblica;
- Fotocopia fronte-retro del documento di riconoscimento cartaceo e del codice fiscale in corso di validità;
- Originale della ricevuta di pagamento della tassa di selezione pari ad € 10,00;
- Curriculum vitae e professionale datato e sottoscritto con firma autografa non legalizzata da cui risultino i titoli scolastici e di specializzazione, le esperienze professionali, l'aggiornamento professionale;
- Assicurazione Professionale e di Responsabilità Civile verso Terzi **oppure** dichiarazione d'impegno a richiederla solo per chi ne risulta sprovvisto all'atto dell'istanza;
- Dichiarazione d'impegno a richiedere la Partita IVA solo per chi ne risulta sprovvisto all'atto dell'istanza con codice ATECO 87.90.00.

Art. 5

L'Amministrazione, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti e stipula con il soggetto selezionato compatibilmente alle previsioni di cui all'art.7, comma 6, del D. Lgs. n.165/2001 e s.m.i. un incarico in regime libero-professionale. Esso non comporta in alcun modo l'instaurazione di rapporto di lavoro subordinato, trattandosi di contratto di lavoro autonomo. Si rappresenta, altresì, che tale contratto non può mai trasformarsi a tempo indeterminato. Ai sensi dell'art.3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n.127 e successive modifiche ed integrazioni, a parità di punteggio, è preferito il candidato di più giovane età. Gli incaricati saranno tenuti all'osservanza delle regole del segreto d'ufficio ed a mantenere la massima riservatezza con riferimento a fatti, informazioni, notizie o altro cui verranno a conoscenza durante lo svolgimento dell'incarico.

Art.6

Si potrà procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura valida, purché ritenuta idonea previa dichiarazione di insussistenza delle cause di conflitto di interesse, anche potenziale, rispetto all'incarico conferito ai sensi della normativa vigente in materia (art. 6 DPR n. 62/2013 e art. 53, comma 4, D.lgs n. 165/01). Tale dichiarazione è condizione di efficacia dell'incarico e del relativo contratto libero professionale. Nell'ipotesi di accertamento di conflitto di interesse reale o potenziale, l'Ente si riserva la facoltà di valutare l'incompatibilità dell'incarico e di revocare lo stesso, fatta salva la possibilità per il professionista di risolvere l'incompatibilità esercitando il diritto di opzione. L'accertamento di un conflitto di interesse, anche potenziale, successivo alla stipula del contratto ed al conferimento dell'incarico, è causa di risoluzione anticipata del rapporto. L'Amministrazione ha facoltà, inoltre, nei limiti temporali di efficacia del predetto contratto individuale, di stipulare nuovo contratto con altro candidato partecipante in caso di risoluzione dell'originario rapporto per qualsiasi causa intervenuta. L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, sospendere od annullare il presente avviso per motivate ragioni di pubblico interesse senza che i

concorrenti possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta.

Art. 7

Ai sensi dell'art.13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. n.196/2003) e del Regolamento UE n.679/2016 si forniscono le seguenti informazioni.

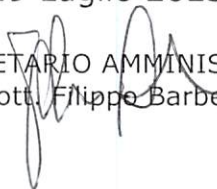
L'IPAB, in qualità di titolare del trattamento, utilizzerà i dati personali forniti dai candidati solo ed esclusivamente ai fini del conferimento del suddetto incarico e per le finalità inerenti la gestione dell'incarico medesimo.

Art. 8

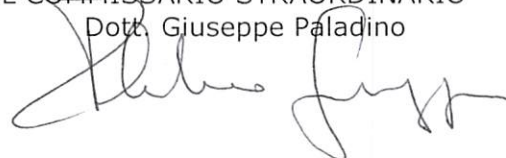
Il testo dell'avviso pubblico, le specifiche tecniche del profilo professionale e lo schema di domanda potranno essere scaricati dal sito web istituzionale dell'IPAB www.ipabrendaferrari.it (Sezione Amministrazione Trasparente) e dall'Albo Pretorio del Comune di Partanna (TP) www.comune.partanna.tp.it .

Partanna, lì 19 Luglio 2023.

IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO
Dott. Filippo Barbera



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott. Giuseppe Paladino



CASA DEI FANCIULLI " RENDA - FERRARI "

OPERA PIA ISCRITTA AL N.4261 DELL'ALBO REGIONALE DEGLI ENTI ASSISTENZIALI

VIA LIBERTÀ N.28 - C.A.P. 91028 - PARTANNA (TP)

PARTITA IVA E CODICE FISCALE:81000690818 - TELEFONO E FAX: 092449142

E-mail: info@ipabrendaferrari.it - PEC: ipabrendaferrari@pec.it

Profilo Professionale: "Assistente Sociale – Comunità Alloggio e Casa di Accoglienza" Specifiche tecniche relative ai requisiti richiesti per l'accesso al profilo professionale con la descrizione dell'attività, luogo, durata del contratto e compenso della prestazione

Profilo richiesto	<p><i>(titolo di studio e competenze richieste per l'accesso)</i></p> <p>Sono richiesti:</p> <ul style="list-style-type: none">- Possesso del Diploma di Assistente Sociale abilitante ai sensi del D.P.R. n.14/1987, Diploma Universitario in Servizio Sociale di cui all'art.2 Legge n.341/1990, Laurea Triennale in Scienze del Servizio Sociale appartenente alla classe 6 di cui al D.M.509/99, Laurea Specialistica in Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali appartenente alla classe 57/S di cui al D.M. 509/99, Laurea in Servizio Sociale di cui al D.M. 509/99, Laurea Triennale in Servizio Sociale appartenente alla classe L-39 di cui al D.M.270/04, oppure Laurea Magistrale in Servizio Sociale appartenente alla classe LM/87 di cui al D.M. 270/04 con almeno 3 anni di esperienza documentata, con regolare contratto di lavoro dipendente e/o di collaborazione coordinata e continuativa od in regime libero-professionale, in attività di servizi sociali rivolti a minori svolti presso Opere Pie o presso altra Pubblica Amministrazione e/o Enti Privati regolarmente iscritti all'Albo Regionale ai sensi dell'art.26 L.R. n.22/1986;- Patente di guida tipo "B" con disponibilità all'utilizzo del mezzo proprio;- Iscrizione all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali;- Eventuale possesso di Assicurazione Professionale e di Responsabilità Civile verso Terzi od in mancanza dichiarazione d'impegno a richiederla;- Eventuale possesso di Partita IVA con codice ATECO 87.90.00 od in mancanza dichiarazione d'impegno a richiederla.
Fonte normativa	<p>Incarico previsto da norma di legge</p> <p>D. P. Reg. 4 giugno 1996, n.158 e dal successivo D. P. n.96/Serv.4-S.G. del 31.03.2015</p> <p>Lavoro autonomo ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile</p>
Descrizione dettagliata dell'attività	<p><i>(Descrizione dettagliata dell'attività)</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Responsabile della Direzione e del Coordinamento della Comunità Alloggio per Minori e della Casa di Accoglienza per Gestanti e Ragazze Madri;- Cura i rapporti con gli enti educativi e sociale del territorio e relaziona al Tribunale per i Minorenni per le donne in difficoltà ed i minori, avvalendosi ove necessario della Psicologa;- Cura i rapporti con le famiglie dei richiedenti l'accoglimento nella struttura; partecipa congiuntamente allo Psicologo all'apposita commissione che valuta le richieste di inserimento nella struttura dell'Ente ed alle riunioni delle U.O.I. e delle U.O.E. in nome e per conto dell'Ente;- Predisporre congiuntamente allo Psicologo studi e ricerche sull'utenza dell'Ente, sul livello dei servizi resi, elaborando anche proposte di intervento a medio/lungo periodo;- Cura i rapporti con i parenti degli ospiti e con i responsabili del servizio relativamente alle materie di competenza; promuove e predisporre i provvedimenti di carattere sociale diretti a migliorare e mantenere il benessere fisico psicologico dei minori in Istituto e collabora con la coppia educativa nell'ambito di interventi sociali ed educativi;- Cura l'aggiornamento dello schedario relativo ai minori e gestanti e ragazze madri presenti in Istituto e delle relative famiglie di appartenenza nel rispetto delle

	<p>procedure, delle scadenze e degli adempimenti di legge;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Collabora, con la Psicologa e/o l'Operatore Sociale Responsabile referente per i servizi, in tutte le fasi della presa in carico e gestione del minore all'interno della Comunità Alloggio e delle gestanti e/o ragazze madri con relativi figli all'interno della Casa di Accoglienza; - Promuove un armonico utilizzo delle risorse ed è responsabile dell'attività posta in essere dal personale interno dell'Ente, del volontariato e dei tirocinanti e predispone i turni di lavoro, le sostituzioni, il livello delle prestazioni e l'organizzazione dei lavori e segnala la necessità di approvvigionamento di materiali necessari al buon funzionamento dei servizi resi dall'Ente; - Coordina il personale del servizio e per l'attività da questi prestata riferisce al Consiglio di Amministrazione ogni situazione degna di rilievo, anche con riferimento a comportamenti del personale non conformi al proprio dovere; - Predispone insieme al Psicologo piani e programmi di carattere ricreativo e culturale in stretta collaborazione con gli Operatori; - Interviene alla definizione degli obiettivi di salute e delle strategie di intervento per la soddisfazione dei bisogni individuali e collettivi (di nucleo), secondo la logica dei "lavoro per progetti" (programmi di intervento personalizzati e di nucleo), e del lavoro "multi professionale" (in Unità Operativa Interna); - Indirizza, coordina e controlla le attività di nucleo, anche attraverso incontri di programmazione mensili e di verifica degli interventi; - Interviene direttamente con gli operatori di nucleo, nel rispetto delle specifiche competenze, per la realizzazione dei programmi definiti; - Si rapporta, unitamente alla Psicologa e/o l'Operatore Sociale Responsabile delle comunità, per le problematiche relative alle specifiche competenze e per le questioni attinenti la qualità dei servizi, con il Segretario ed il Consiglio di Amministrazione.
Luogo dell'attività	Presso la sede legale dell'IPAB sita a Partanna (TP) in Via Libertà n.28 od altre sedi operative in relazione agli obiettivi dell'Opera Pia
Natura e Durata del contratto	Incarico in regime libero professionale - CIG Z4E3BF0EA2 Mesi 15, prorogabili di ulteriori 3
Compenso lordo complessivo della prestazione professionale	Euro 1.600,00 su base mensile escluso (IVA se dovuta ed oneri previdenziali INPS), ritenuta d'acconto IRPEF come per legge.

Partanna, li 19 Luglio 2023.

IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO
Dott. Filippo Barbera



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott. Giuseppe Paladino

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Giuseppe Paladino".

**AL COMMISSARIO STRAORDINARIO DELL'IPAB
CASA DEI FANCIULLI "RENDA FERRARI"
VIA LIBERTA' N.28
C.A.P.91028 – PARTANNA (TP)
PEC: ipabrendaferrari@pec.it**

Il/la sottoscritto/a:

DATI ANAGRAFICI	COGNOME		
	NOME		
	NATO A	PROV.	IL	CODICE FISCALE:
	RESIDENZA	VIA	N.	TEL.
COMUNE		PROV.	C.A.P.	

chiede

di partecipare alla selezione pubblica, per soli titoli, per il conferimento di un incarico in regime libero professionale per mesi 15, prorogabile di ulteriore 3, relativo al profilo professionale di **“Assistente Sociale”** per i servizi di Comunità Alloggio per Minori e Casa di Accoglienza per Gestanti e Ragazze Madri di cui all’avviso pubblicato sul sito web di codesta Opera Pia (Sezione Amministrazione Trasparente) ed all’Albo Pretorio del Comune di Partanna (TP) in data 19 Luglio 2023 - **CIG Z4E3BF0EA2**;

A tal fine il/la sottoscritto/a, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall’art.76 del medesimo D.P.R. nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione od uso di atti falsi, dichiara:

a) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana _____);

b) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____
(____) (indicare i motivi della eventuale non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);

c) di non aver riportato condanne penali e di non avere precedenti penali in corso (in caso positivo dichiarare le condanne penali riportate e/o i procedimenti penali pendenti);

d) di essere in possesso dei seguenti requisiti minimi di accesso richiesti dall’avviso pubblico: (1)

Patente di guida tipo B n. _____ rilasciata in data _____ dal _____
con disponibilità all’utilizzo del mezzo proprio targato _____;

Possesso di polizza Assicurativa Professionale e di Responsabilità Civile verso Terzi n. _____
_____ oppure in mancanza dichiaro d’impegnarmi a richiederla e comunicarla
entro **gg.10 (dieci)** antecedenti la stipula del contratto di collaborazione coordinata e continuativa;

Diploma di Assistente Sociale, Diploma Universitario in Servizio Sociale, Laurea Triennale in Scienze del Servizio Sociale, Laurea Specialistica in Programmazione e gestione delle politiche e dei

servizi sociali, Laurea in Servizio Sociale, Laurea Triennale in Servizio Sociale oppure Laurea Magistrale in Servizio Sociale conseguita presso l'Università di _____ con superamento di esame finale in data _____ e la votazione finale di _____;

Di essere iscritto/a all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali al numero _____ sezione _____ con decorrenza dal _____;

Possesso di **Partita IVA con codice ATECO 87.90.00** n. _____ oppure in mancanza **dichiaro** d'impegnarmi a richiederla e comunicarla entro gg.10 (dieci) antecedenti la stipula del disciplinare d'incarico;

Esperienza professionale **triennale** documentata con **contratti di lavoro** di lavoratore dipendente e/o collaborazione coordinata e continuativa od in regime libero professionale per aver svolto le seguenti attività in servizi sociali a minori:

Descrizione	Periodo dal _____ al _____	IPAB - P.A. - Enti iscritti Albo Reg.le
•
•
•
•
•

e) di conoscere l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel. etc.) internet e posta elettronica;

f) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari _____;

g) di accettare senza riserve le norme contenute nell'avviso di indizione della procedura comparativa;

h) di avere l'idoneità psico-fisica al servizio continuativo ed incondizionato cui la selezione si riferisce;

i) di non essere stato destituito/a da un impiego presso una pubblica amministrazione;

l) di riconoscere che l'IPAB non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;

m) di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità ed inconfiribilità rispetto all'incarico in oggetto indicato ai sensi del ai sensi del D. Lgs. 08.04.2013, n. 39;

n) che le informazioni indicate nell'allegato curriculum professionale e nell'eventuale documentazione fornita a corredo dello stesso corrispondono a verità.

Il/la sottoscritto/a, dichiara che le comunicazioni concernenti la presente selezione vengano inviate al seguente indirizzo e si impegna a comunicare le eventuali modifiche che dovessero intervenire:

COGNOME		
NOME		
RESIDENZA	Via/Piazza	N.ro	P.E.C.:
	Comune	Prov.	E-mail

Il/la sottoscritto/a ai fini della valutazione dei titoli dichiara di essere in possesso dei seguenti titoli:

A. Titoli culturali e professionali

titoli aggiuntivi a quelli richiesti per l'accesso.

- Laurea specialistica quinquennale o superiore
-
- Laurea triennale
-
- Laurea specialistica biennale post laurea triennale
-
- Master e/o specializzazioni universitari:
-
-

Corsi organizzati da Enti statali o regionali o legalmente riconosciuti di durata non inferiore a mesi tre (con superamento esami finali)	Denominazione corso	Ente di attuazione	Data di frequenza Dal gg.mm.aa Al gg.mm.aa	Decreto autorizzativo Numero del
superamento esami finali in data: _____			dal: _____ al: _____	N.ro _____ del _____
superamento esami finali in data: _____			dal: _____ al: _____	N.ro _____ del _____
superamento esami finali in data: _____			dal: _____ al: _____	N.ro _____ del _____
superamento esami finali in data: _____			dal: _____ al: _____	N.ro _____ del _____

B. Esperienza professionale:

incarichi professionali nella forma co.co.co. e/o co.co.pro. od in regime libero professionale svolti presso svolti presso Opere Pie, Pubbliche Amm.ni e/o Enti Privati iscritti all'Albo Reg.le **aggiuntivi a quelli richiesti per l'accesso:**

Qualifica e Servizio dell'Ente	Dal	Al	Opera Pia - Pubblica Amministrazione – Ente Privato

incarichi di lavoro dipendente a tempo pieno e/o parziale svolti presso Opere Pie, Pubbliche Amm.ni e/o Enti Privati iscritti all'Albo Regionale L.R. 22/86 **aggiuntivi a quelli richiesti per l'accesso:**

Qualifica e Servizio dell'Ente	Dal	Al	Opera Pia - Pubblica Amministrazione – Ente Privato

Nel caso di esperienza lavorativa per incarichi professionali di co.co.co. e/o co.co.pro. od in regime libero professionale e di lavoro dipendente svolti contestualmente nello stesso periodo si terrà conto di quello più favorevole al candidato/a.

servizio militare o servizio civile svolto:

Servizio Militare oppure Servizio Civile	Dal	Al	Ente di attuazione e qualifica rivestita

Il/la sottoscritto/a autorizza, ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. n.196 del 30 giugno 2003 e del Regolamento Europeo n.679/2016, l'IPAB Casa dei Fanciulli "RENDA FERRARI" di Partanna (TP) al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e/o forniti successivamente nell'ambito dello svolgimento della selezione ed in generale per le finalità espresse nell'avviso pubblico.

Si allega alla presente:

1. fotocopia fronte-retro del documento di riconoscimento cartaceo e del codice fiscale in corso di validità;
2. originale della ricevuta di pagamento della tassa di selezione pari ad € 10,00 versata sul c/c bancario intrattenuto presso il Crédit Agricole Italia S.p.A, Agenzia di Castelvetro (TP), codice IBAN: IT 76 R 06230 81830 000015109485 intestato alla Casa dei Fanciulli "RENDA FERRARI" sita in Via Libertà n.28, C.A.P.91028 - Partanna (TP);
3. curriculum professionale debitamente sottoscritto di corrispondere alla verità;

Luogo, _____, li ____ / ____ / _____. Firma per esteso

N.B.: non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda (Art.3, comma 5, Legge n.127/1997)

(1) Indicare il possesso dei titoli richiesti dall'avviso pubblico per l'accesso alla selezione.

N.B.: In caso di insufficienza degli spazi disponibili per l'indicazione dei titoli dovrà essere allegato alla domanda un foglio, debitamente firmato, riportante le medesime indicazioni contenuti nell'apposita area di valutazione.